

UAB „MV GROUP“ ĮMONIŲ GRUPĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKA

UAB „MV GROUP“ įmonių grupės įmonės (MV grupės įmonės) siekia vadovautis aukščiausiais skaidraus verslo vykdymo standartais, maksimaliai užtikrinant verslo etiką bei sąžiningumo principo taikymą visose vykdomos veiklos srityse.

Ši korupcijos prevencijos politika (Politika) įtvirtina nulinės tolerancijos korupcijai principo taikymą MV grupės įmonėse bei nustato pagrindines šio principo įgyvendinimo nuostatas. Įvairiose veiklos srityse veikiančios MV grupės įmonės pripažįsta šio principo svarbą ir įsipareigoja gerbti ir užtikrinti atitiktį nacionaliniams ir tarptautiniams teisės aktams, taip pat atsakingo ir sąžiningo verslo gerojoje praktikoje suformuotiems skaidraus verslo vykdymo standartams.

MV grupės įmonės patvirtina, kad siekis kurti ir saugoti patikimo darbdavio ir verslo partnerio reputaciją yra neatsiejamas nuo tinkamo nulinės tolerancijos korupcijai principo užtikrinimo ir įgyvendinimo, todėl MV grupės įmonėse yra netoleruojama veikla, kuri neatitinka šios Politikos.

Tikslas – nustatyti vieningas teisės aktus ir gerąją praktiką atitinkančias nulinės tolerancijos korupcijai principo įgyvendinimo nuostatas, sąvokas, kuriomis savo veikloje turi vadovautis MV grupės įmonės, užtikrinant tinkamas korupcijos prevencijos valdymo priemones ir aiškią atsakomybę korupcijos prevencijos valdymo srityje.

Ši Politika skirta visoms MV grupės įmonėms visose rinkose, šalyse ir srityse, kuriose veikia UAB „MV GROUP“ ar jos įmonės.

1. SĄVOKOS

Artimi asmenys	- Atstovo sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų ir Atstovo tėvai (tėviai), vaikai (vaikai), broliai (broliai), seserys (seserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.
Atstovas	- asmuo, sudaręs darbo sutartį su bet kuria MV grupės įmone,

	- asmuo, esantis valdymo, priežiūros ir bet kurio kito bet kurios MV grupės įmonės organo nariu, - asmuo, civilinės sutarties (sandorio) pagrindu turintis teisę veikti bet kurios MV grupės įmonės vardu ir interesais. Asmuo, atitinkantis bent vieną iš aukščiau nurodytų kriterijų yra laikomas Atstovu, neatsižvelgiant į atstovavimo pagrindo atlygintinumą ir rūšį.
Dovana	- neatlygintinai bet kokia forma Atstovo gaunama arba teikiama nauda (pavyzdžiui, bet koks daiktas, bet kokia paslauga, nuolaida ir kt.), kurios vertė yra ne didesnė nei įprasta MV grupėje, ar paslauga, įteikiama kitam asmeniui pagal tarptautinį protokolą, nusistovėjusias tradicijas ar yra skirta reprezentacijai, nesitikint mainais už tai gauti kokią nors naudą, atlygį ar teises, pareigas ar privilegijų.
MV grupė	- UAB „MV GROUP“ tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojamų įmonių grupė (Priedas Nr. 1).
Įmonė	- UAB „MV GROUP“ tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojama įmonė.
Interesų konfliktas	- Atstovas, veikdamas bet kurios MV grupės įmonės vardu, turi priimti ar dalyvauti priimant sprendimą arba įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais.
Kyšis	- bet kokios turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui (materialios ar nematerialios, turinčios ekonominę vertę rinkoje ar tokios vertės neturinčios) forma išreikštas neteisėtas ar nepagrįstas atlygis už pageidaujamą valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens teisėtą ar neteisėtą veikimą arba neveikimą vykdant įgaliojimus.
Korupcija	- piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.
Nulinės tolerancijos korupcijai principas	- bet kokios korupcijos pasireiškimo formos ir laipsnio netoleravimas; - bet kokių korupcijos pasireiškimo formų ir laipsnio prevencija.

Prekyba poveikiu	- siūlymas, pažadėjimas, susitarimas duoti arba Kyšio davimas, siekiant, kad kitas asmuo, pasinaudodamas savo visuomenine padėtimi, įgaliojimais, giminyse, pažintimis ar kita tikėtina įtaka valstybės ar savivaldybės institucijai ar įstaigai, tarptautinei viešajai organizacijai, jų valstybės tarnautojui ar jam prilygintam asmeniui, paveiktų atitinkamą instituciją, įstaigą ar organizaciją, valstybės tarnautoją ar jam prilygintą asmenį, kad šie teisėtai ar neteisėtai veiktų ar neveiktų vykdydami įgaliojimus.
Privatus interesas	- Atstovo (ar jam artimo asmens) suinteresuotumas asmenine turtine ar neturtine nauda, Atstovo (ar jam artimo asmens) moralinė skola, moralinis įsipareigojimas ar kitas panašaus pobūdžio interesas Atstovui, vykdamas jam pavestą pavedimą ir veikiant bet kurios MV grupės įmonės vardu.
Partneris	- trečiasis asmuo, su kuriuo bet kurią MV grupės įmonę sieja sutartiniai ar ikisutartiniai civiliniai teisiniai santykiai (įskaitant, bet neapsiribojant klientai, vartotojai, rangovai, konsultantai, subrangovai, tiekėjai, pardavėjai, patarėjai, atstovai, tarpininkai ir pan.).
Susiję asmenys	- juridinis asmuo, kuriame Atstovas arba jam Artimas asmuo yra valdymo, priežiūros organo narys; taip pat juridinis asmuo, kurį Atstovas arba jam Artimas asmuo tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuoja arba turi jam reikšmingą įtaką. Sąvokų „tiesioginė kontrolė“, „netiesioginė kontrolė“, „reikšminga įtaka“ turinys atitinka teisės aktuose nustatytą šių sąvokų turinį. Susijusiu asmeniu taip pat laikomas asmuo, iš kurio Atstovas arba jo Artimas asmuo gauna bet kurios rūšies pajamų ar naudos.

2. BENDROSIOS NULINĖS TOLERANCIJOS KORUPCIJAI PRINCIPO ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

2.1. MV grupėje, įgyvendinant nulinės tolerancijos korupcijai principą, taikomos šios **bendrosios nuostatos**:

2.1.1. **teisėtumas** - MV grupė laikosi nacionalinių ir tarptautinių teisės aktų, taip pat gerojoje verslo praktikoje suformuotų sąžiningo ir atsakingo verslo vykdymo standartų;

2.1.2. **skaidrumas** – MV grupės veiklos tikslai yra skaidrūs, veikla ir jos rezultatai yra aiškiai deklaruojami teisės aktų nustatyta tvarka, laikantis gerojoje verslo praktikoje suformuotų skaidraus verslo vykdymo standartų. MV grupė sudaro sąlygas Atstovams ar kitiems suinteresuotiems asmenims pranešti apie šią Politiką pažeidžiantį elgesį.

- 2.1.3. **kontrolė** – MV grupėje užtikrinama nuolatinė korupcijos prevencijos priemonių kontrolė, vykdomas jų efektyvumo vertinimas.
- 2.1.4. **švietimas** – MV grupės Atstovai tinkamai supažindami su šia Politika ir nuolat periodiškai edukuojami, siekiant tinkamai įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai principą MV grupėje.
- 2.1.5. **Partnerių patikimumas** – MV grupė teikia prioritetą Partneriams, kurie taiko ne žemesnes korupcijos prevencijos priemones.

3. NULINĖS TOLERANCIJOS KORUPCIJAI PRINCIPO ĮGYVENDINIMO KRYPTYS

3.1. MV grupės ir Privačių interesų derinimas

- 3.1.1. Atstovai privalo vengti Įmonės ir Atstovo Interesų konflikto, kuris gali turėti įtakos nešališkam ir objektyviam Atstovo sprendimų priėmimui, t.y. Atstovai privalo:
 - 3.1.1.1. priimti sprendimus ir veikti MV grupės vardu, vadovaudamiesi išimtinai tik *MV grupės interesų prioriteto principu*. Nesinaudoti užimamomis pareigomis, su MV grupės veikla susijusia informacija asmeninei naudai gauti, MV grupės nuosavybe, valdomu turtu ir teisėmis, kitaip nei MV grupės įmonių interesais;
 - 3.1.1.2. nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti Interesų konfliktą, priėmimo, dalyvavimo šių sprendimų priėmimo procese, taip pat niekaip neįtakoti tokių sprendimų priėmimo, užtikrinant priimamų sprendimų *nešališkumą ir objektyvumą*;
 - 3.1.1.3. nedelsiant pranešti (raštu, elektroniniu paštu) apie Interesų konfliktą savo tiesioginiam vadovui ir už korupcijos prevenciją atsakingam asmeniui, užtikrinant priimamų sprendimų *skaidrumą*;
 - 3.1.1.4. pastebėjus galimą Interesų konfliktą kitų Atstovų veikloje, apie tai informuoti už korupcijos prevenciją atsakingą asmenį, *proaktyviai* užtikrinant šios Politikos tikslų įgyvendinimą kiekvienos MV grupės įmonės kasdieninėje veikloje.
- 3.1.2. MV grupės ir Privačių interesų derinimas vykdomas šiomis pagrindinėmis kryptimis:
 - 3.1.2.1. *privačių interesų deklaravimas*;
 - 3.1.2.2. *nusišalinimas, esant Interesų konfliktui*;
 - 3.1.2.3. *nušalinimas, esant Interesų konfliktui*;
 - 3.1.2.4. *Interesų konfliktų prevencija*.

3.2. Dovanų priėmimas ir teikimas

- 3.2.1. MV grupėje *netoleruojamos Dovanos*, išskyrus jei dovanos yra leidžiamos pagal teisės aktus, nusistovėjusias tradicijas ar yra skirtos reprezentacijai. MV grupėje naudojamos verslo dovanos yra skirtos tik įvaizdžio stiprinimui, draudžiama jas naudoti siekiant įgyti palankumo bet kokiose srityse.
- 3.2.2. Netoleruojamu dovanų *teikimu* yra laikomos šios situacijos:
 - 3.2.2.1. viešojo sektoriaus subjektams;
 - 3.2.2.2. Partneriams, išskyrus atvejus, jei Dovana atitinka teisės aktus, nusistovėjusias tradicijas, yra skirta reprezentacijai (reprezentaciniai gaminiai su Įmonės simbolika);
 - 3.2.2.3. politikams.
- 3.2.3. MV grupėje *draudžiama prašyti, reikalauti, gauti ar pažadėti priimti Dovanas*.
- 3.2.4. Visais atvejais draudžiamos Dovanos grynaisiais pinigais arba gryniesiems pinigams prilygintomis priemonėmis, taip pat teisės aktais uždraustos nusikalstamos veikos, susijusios su naudos siūlymu, gavimu (pvz. kyšininkavimas).
- 3.2.5. Atstovui leidžiama priimti ne didesnės negu 100 EUR vertės dovanas, kurios įprastai yra susijusios su pavedimo vykdymu, darbinėmis pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtas dovanas su Partnerio simbolika (rašikliai, saldainiai, kalendoriai, knygos, marškinėliai,

raktų pakabukai ir kitokie suvenyrai bei informacinio pobūdžio spaudiniai ir pan.) arba kai paslaugomis yra naudojamosi darbiniais tikslais.

3.3. Paramos teikimas

- 3.3.1. MV grupė netoleruoja paramos teikimo, kuris gali būti suprastas kaip kyšininkavimas ar kita neteisėta veikla.

3.4. Partneriai

- 3.4.1. Partneriai ir kitos trečiosios šalys, turinčios santykių su MV grupės įmonėmis, veiklą taip pat turi grįsti etiško ir atsakingo verslo principais, laikytis taikytinuose teisės aktuose įtvirtintų antikorupcijos nuostatų.

3.5. Prekybos poveikiu ir kyšininkavimo draudimas

- 3.5.1. MV grupė draudžia bet kokias Prekybos poveikiu formas, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti Kyšių, taip pat jų neprašo ir nepriima.
- 3.5.2. Nustačius Prekybos poveikiu požymius Įmonėje ar gavus prašymą duoti arba pasiūlymą priimti kyšį, turi būti informuojami Įmonės atsakingi asmenys.

4. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO VALDYMAS ĮMONĖSE

- 4.1. Korupcijos prevencijos procese dalyvauja už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo, Įmonių vadovai, kitų funkcijų ir sričių vadovai. MV grupės Įmonės valdymo organas gali pasitelkti papildomus žmogiškuosius išteklius antikorupcinės vadybos sistemai įgyvendinti. Įmonėse privalo būti paskirtas už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo.

4.2. Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo:

- 4.2.1. užtikrina, kad su Politika ir ją įgyvendinančiais vidiniais Įmonių dokumentais būtų tinkamai supažindinti darbuotojai, aiškiai ir suprantamai būtų atskleistas šių dokumentų turinys;
- 4.2.2. parengia ir periodiškai atnaujiną Įmonės vidaus teisės aktus, reikalingus šioje Politikoje nurodytų korupcijos prevencijos priemonių tinkamam įgyvendinimui užtikrinti;
- 4.2.3. periodiškai organizuoja privalomus mokymus, taip pat privalomus mokymus naujiems darbuotojams, ir konsultacijas, siekiant didinti antikorupcinį sąmoningumą;
- 4.2.4. rengia mokymų programą, užtikrina jos įgyvendinimą ir konsultacijų organizavimą;
- 4.2.5. rengia periodinę šios Politikos ir Įmonės vidaus teisės aktų įgyvendinimo ataskaitą ir pristato ją Įmonės valdymo organams;
- 4.2.6. atlieka įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių kontrolę ir veiksmingumo vertinimą.

4.3. Įmonių vadovai:

- 4.3.1. užtikrina, kad būtų paskirti pakankami ištekliai (tiek finansiniai, tiek žmogiškieji), kurių reikia, kad Politikoje nurodytos korupcijos prevencijos priemonės būtų tinkamai įgyvendintos;
- 4.3.2. užtikrina, kad Įmonėse būtų parengti ir patvirtinti vidaus teisės aktai, reikalingi šioje Politikoje nurodytų korupcijos prevencijos priemonių tinkamam įgyvendinimui užtikrinti;
- 4.3.3. paskiria už korupcijos prevenciją Įmonėje atsakingą asmenį;
- 4.3.4. atlieka Įmonių valdybos įgaliojimus, jeigu Įmonėje nėra sudaromas kolegialus valdymo organas.

4.4. Įmonių valdybos įgaliojimai:

- 4.4.1. tvirtina vidaus teisės aktus, reikalingus šioje Politikoje nurodytų korupcijos prevencijos priemonių tinkamam įgyvendinimui užtikrinti,
- 4.4.2. užtikrina, kad Įmonės strategija atitiktų Politikoje nurodytus tikslus;
- 4.4.3. užtikrina korupcijos rizikos valdymą
- 4.5. Kiekvieno vadovo pareiga – kasdieninis Politikos įtvirtinimas, komunikacija darbuotojams ir tinkamo elgesio formavimas. Kitų funkcijų ir sričių vadovai turi užtikrinti, kad Politikoje nurodyti reikalavimai būtų taikomi ir kad šių reikalavimų būtų laikomasi jų padalinyje arba vykdomų funkcijų srityje.
- 4.6. Visi darbuotojai yra asmeniškai atsakingi už Politikoje nurodytų reikalavimų, kurie susiję su jų pareigomis Įmonėje, supratimą, vykdymą ir taikymą.

5. PRANEŠIMAI

- 5.1. Atstovai, Partneriai ir kiti suinteresuoti asmenys skatinami už korupcijos prevenciją atsakingam asmeniui compliance@mvgroup.eu pranešti apie įtariamus šios Politikos pažeidimus.
- 5.2. Gauti pranešimai, atsižvelgiant į jų turinį, nagrinėjami, atsakymai pateikiami ir tyrimo rezultatai viešinami teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.3. Kiekviena Įmonė garantuoja Atstovo, pranešusio apie įtariamus Politikos pažeidimus, anonimiškumą ir informacijos konfidencialumą, taip pat tinkamą Politikos pažeidimų išnagrinėjimą.

6. ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šios Politikos nuostatų pažeidimas traktuojamas kaip šiurkštus darbo pareigų pažeidimas arba esminis sutarties pažeidimas, kuris gali būti pagrindas nutraukti darbo sutartį dėl darbuotojo kaltės arba kitus teisinius santykius, siejančius Įmonę ir Atstovą.
- 6.2. Nustačiusi nusikalstamos veikos požymius, Įmonė visada nedelsiant informuoja atsakingas teisėsaugos institucijas.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Politika skelbiama viešai MV grupės interneto svetainėje (www.mvgroup.eu), taip pat kiekvienos šią Politiką patvirtinusios Įmonės interneto svetainėje.
- 7.2. Informacija apie Politikos įgyvendinimą gali būti pateikiama MV grupės metiniuose pranešimuose bei veiklos ataskaitose.
- 7.3. UAB „MV GROUP“ Politika taikoma tiesiogiai, kitoms Įmonėms Politika taikoma, kai Įmonė ją patvirtina. Atsižvelgiant į kiekvienos Įmonės veiklos specifiką, esant pagrįstoms priežastims, Įmonė gali patvirtinti ir kitokius įsipareigojimus korupcijos prevencijos srityje, jų laikymosi, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmus bei procedūras.
- 7.4. Įmonėse taip pat priimami vidaus teisės aktai, kuriais yra užtikrinamas Politikos įgyvendinimas. Šie dokumentai visais atvejais privalo neprieštarauti Politikai.
- 7.5. Atstovai privalo susipažinti su Politika ir jos laikytis.

UAB „MV GROUP“

Juridinio asmens kodas 125313192

Buveinės adresas Vilnius, Aukštaičių g. 7

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

UAB „MV GROUP“ (Bendrovė) valdybos posėdis įvyko 2022-08-16 9 val. buveinėje Aukštaičių g. 7, Vilniuje.

Posėdyje dalyvauja Bendrovės valdybos nariai: Darius Juozas Mockus (valdybos pirmininkas), Rolandas Vingilis, Artūras Listavičius, Vidas Lazickas.

Dalyvaujančių valdybos narių balsų skaičius: 4 (keturi) balsai iš 5 (penkių) galimų balsų. Kворumas yra. Valdybos posėdis yra teisėtas ir gali priimti sprendimus darbotvarkės klausimais.

Valdybos nariai pareiškia ir patvirtina, kad buvo tinkamai informuoti apie posėdžio sušaukimą. Valdybos nariai taip pat pareiškia ir patvirtina, kad jų parašai šiame protokole prilygsta posėdžio dalyvių sąrašui.

Posėdžio pirmininku vienbalsiai išrinktas Darius Juozas Mockus, posėdžio sekretoriumi – Vidas Lazickas.

POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ:

I. Bendrovės įmonių grupės korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas.

I. SVARSTYTA IR NUSPREŠTA: Bendrovės įmonių grupės korupcijos prevencijos politikos tvirtinimas.

Valdybos pirmininkas pateikė siūlomo priimti sprendimo projektą, kuriam vienbalsiai pritarė visi posėdyje dalyvaujantys valdybos nariai:

SPRENDIMAS: patvirtinti UAB „MV GROUP“ įmonių grupės korupcijos prevencijos politiką.

PRIDEDAMA: UAB „MV GROUP“ įmonių grupės korupcijos prevencijos politika.

Valdybos posėdis baigtas 11 val.

Darius Juozas Mockus

Artūras Listavičius

Vidas Lazickas

Rolandas Vingilis

